



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ РО «РГМТ»

А.В.Новиков

«02» сентября 2023г.

М.П.

ПЛАН
мероприятий Маркетинговой службы ГБПОУ РО «РГМТ»
на 2023-2024 уч. год по содействию занятости выпускников

№ п/п	Мероприятие	Планируемый срок исполнения/реализации	Ответственный сотрудник
1	Организационные вопросы. Обсуждение плана работ, внесение корректировок в план работы.	сентябрь	Зам. дир. по ПО и СР
2	Содействие организации практической подготовки студентов.	в течение года	Зам. дир. по ПО и СР Председатели ПЦК Мастера п/о Классные руководители
3	Участие в корректировке учебных планов, рабочих программ и т.п. в соответствии с требованиями работодателей	в течение года	Методисты Председатели ПЦК Зам. дир. по ПО и СР
4	Привлечение работодателей к участию в реализации образовательного процесса	в течение года	Зам. дир. по УР Зам. дир. по ПО и СР
5	Составление сведений о трудоустройстве выпускников по запросам Центра занятости города	1 раз в полугодие	Зам. дир. по ПО и СР Старший мастер Мастера п/о Классные руководители
6	Сбор сведений, анализ полученных данных, составление отчета по трудоустройству выпускников 2021-2022, 2022-2023 уч.г.	ежемесячно	Зам. дир. по ПО и СР Старший мастер Мастера п/о Классные руководители
7	Мониторинг трудоустройства выпускников, персональное распределение выпускников, персональное взаимодействие с выпускниками и курирование выпускника после выпуска, сдача отчетности по запрашиваемым направлениям взаимодействия с выпускниками.	в течение года	Зам. дир. по ПО и СР Старший мастер Мастера п/о Классные руководители

8	Заполнение отчетности на платформе РИАЦ РО по выпуску 2021-2022, 2022-2023 уч.г.	ежемесячно	Зам. дир. по ПО и СР
9	Формирование банка вакансий по направлениям подготовки выпускников	в течение года, по мере предоставления данных путем размещения на официальном сайте ПОО	Зам. дир. по ПО и СР
10	Психологическая поддержка выпускников	в течение года	Зам. дир. по УР Зам. дир. по ПО и СР Педагог-психолог
11	Поиск вариантов социального партнерства среди предприятий, организаций и учреждений по профилю подготовки специалистов	в течение года	Зам. дир. по УР Зам. дир. по ПО и СР Начальник отдела СПО Начальник отдела НПО Председатели ПЦК Старший мастер Мастера п/о
12	Организация и проведение ярмарок вакансий для обучающихся и выпускников	в течение года	Зам. дир. по УР Зам. дир. по ПО и СР Педагог-организатор
13	Организация и проведение профориентации ВУЗами для обучающихся старших курсов и выпускников	октябрь, январь, апрель	Зам. дир. по ПО и СР Старший мастер
14	Организация и проведение профориентации для абитуриентов ГБПОУ РО «РГМТ»	Ежемесячно, по утвержденному графику	Специалист по профориентации
15	Проведение для выпускников и обучающихся встреч с представителями специальностей и профессий, мастер классы, знакомство с будущей профессией	в течение года	Зам. дир. по ПО и СР Старший мастер Председатели ПЦК Мастера п/о
16	Дни открытых дверей в ГБПОУ РО «РГМТ»	Ежемесячно, по утвержденному графику	Специалист по профориентации
17	Организация проведения экскурсий на предприятия работодателей для обучающихся и выпускников	в течение года	Зам. дир. по ПО и СР Председатели ПЦК Преподаватели спец. дисциплин
18	Оказание правовой помощи выпускникам по вопросам	в течение года, по требованию	Зам. дир. по ПО и СР

	занятости, трудоустройства		
19	Оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме	в течение года	Зам. дир. по ПО и СР Старший мастер Мастера п/о Классные руководители
20	Предоставление информации об особенностях ведения предпринимательской деятельности	в течение года	Зам. дир. по ПО и СР
21	Предоставление информации об особенностях ведения деятельности в форме самозанятости	в течение года	Зам. дир. по ПО и СР
22	Сбор и анализ потребностей работодателей в специалистах	в течение года	Зам. дир. по ПО и СР Старший мастер Мастера п/о
23	Проведение мониторинга востребованности специальностей и профессий выпускников на рынке труда	март	Зам. дир. по ПО и СР
24	Информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда	в течение года на информационных стендах	Зам. дир. по ПО и СР Старший мастер
25	Анализ сведений, полученных от ГКУ РО «Центр занятости населения города Ростова-на-Дону» по количеству выпускников 2022 и 2023 года, обратившихся и зарегистрированных в качестве безработных	март	Зам. дир. по ПО и СР
26	Маркетинговые исследования регионального рынка труда на основе данных Службы занятости населения	в течение года, по мере предоставления данных	Зам. дир. по УР Зам. дир. по ПО и СР Начальник СПО Начальник НПО
27	Согласование контрольных цифр приёма на 2025-2026уч. год	март	Зам. дир. по ПО и СР Зам. дир. по УР
28	Участие в выставке-мероприятии: «Образование. Бизнес. Карьера»	март-апрель	Зам. директора по УР Педагог-организатор Председатели ПЦК Студ. Совет
29	Организация конкурса профессионального мастерства «Профессионалитет».	март	Волкова Е.А. Эксперты обучающиеся
30	Реализация мероприятий по развитию добровольчества и волонтерства, поддержке	в течение года	Педагог-организатор

	молодежных инициатив		
31	Привлечение работодателей к участию в качестве экспертов: в демонстрационном экзамене	в течение года, при необходимости	Волкова Е.А.
32	Привлечение работодателей к участию в качестве экспертов: в государственной итоговой аттестации	в течение года	Зам. дир. по УР Зам. дир. по ПО и СР Председатели ПЦК Мастера п/о
33	Организация и проведение персонального распределения выпускников	апрель, июнь	Комиссия по распределению
34	Организация ведения и формирования личных дел обучающихся и выпускников с отслеживанием профессионального развития, учетом оказанных мер поддержки по содействию трудоустройству	перспектива реализации в июле 2024г.	Зам. дир. по ПО и СР Председатели ПЦК Классные руководители
35	Проведение опроса (беседы, интервью, анкетирование) обучающихся и выпускников в целях определения уровня удовлетворенности качеством работы по содействию трудоустройству	Перспектива реализации направления в сентябре 2024г.	Зам. дир. по ПО и СР
36	Организация стажировок для студентов и выпускников	Перспектива реализации направления не ранее сентября 2024г.	Зам. дир. по ПО и СР Зам. дир по УР
37	Пополнение информации на сайте техникума о реализуемых направлениях деятельности службы	Ежемесячно по мере необходимости	Зам. дир по ПО и СР Специалист по сайту

Зам. директора по ПО и СР



Акулова А.Ю.